

Omstillingsprosjektet

FINNMARK FYLKESKOMMUNE
FINNMÁRKKU FYLKKAGIELDA



Omstillingsprosjektet - innlegg for fylkesutvalget 20.11.2018

v/ prosjektleder Sveinung Meyer Svendsen



Felles administrasjon og effektivisering av merkantile oppgaver



- Fra FT-sak 14/16: «Det gjøres et arbeid for å sikre størst mulig innsparing ved skolene gjennom merkantile sammenslåinger. I tillegg skal det gjennomføres en campusmodell, hvor flere av dagens skoler legges under felles administrasjon».
- **Hovedhensikt: prosjektet skal finne innsparinger på målrettet vis i stedet for generelle kutt.**
- I tillegg: Finne områder med muligheter for standardisering/jevnere tilbud/kvalitet.

Omstillingsarbeidet fremover



- Arbeid med:
 - Avdelingsmodellen,
 - HR,
 - IT,
 - arkiv,
 - budsjett,
 - regnskap,
 - innkjøp,
 - skolebibliotek

- I tillegg gjøres det arbeid innen kantine, renhold, drift og elevboliger.

Økonomi

Innsparingskravet er 11,5 millioner kr i varig nedtrekk. Varig nedtrekk som resultat av omstillingsprosjektet er forventet i 2019.

Skolebibliotek



- Fylkesbiblioteket leverte en grundig rapport juni 2018. Styringsgruppa ba om nedsettelse av en ny, mindre arbeidsgruppe.
- Deltakere i arbeidsgruppa:
 - prosjektleder Sveinung Meyer Svendsen på vegne av omstillingsprosjektet og opplæringsavdelinga (leder arbeidsgruppa),
 - fylkesbiblioteksjef Heikki Knutsen,
 - Bibliotekarforbundet ved Øystein Andreas Dahl,
 - Utdanningsforbundet ved Anders Nybø.

 - Frøydis Totland, leder av Fagforum, har også blitt involvert.
 - Den nye modellen er utarbeidet av fylkesbiblioteksjef Heikki Knutsen og prosjektleder Sveinung Meyer Svendsen. De øvrige nevnte har deltatt i møter og kommet med innspill og kommentarer underveis.

Skolebibliotek



Arbeidsgruppas mandat

- Forslag til ny organisering av skolebibliotek tjenesten i Finnmark fylkeskommune. Herunder:
 - Vurdering av hvilke bibliotekfaglige oppgaver som må utføres på den enkelte skole.
 - Herunder hvilke oppgaver som ikke bør/må utføres av bibliotekar.
 - Vurdere hvilke bibliotekfaglige oppgaver som kan samles i én enhet og fungere som en bestiller-utførermodell.
 - Vurdere hvilke bibliotekoppgaver som kan automatiseres/digitaliseres.
- Økonomiske og kvalitetsmessige fordeler og ulemper ved forslaget skal vurderes.
- Forslaget skal medføre vesentlige besparelser for Finnmark fylkeskommune.
- Risikovurderinger knyttet til konsekvenser for elevene og pedagogisk personale skal gjennomføres.

Bestiller/utførermodell



- Fylkesbiblioteket ansvarlig for å levere bibliotektenester til skolene.
 - IKT- og medieutviklingen toner ned skolebiblioteket som en boksamling i et fysisk rom organisert for hjemlån av bøker.
 - Digitale verktøy (digitalt førstevalg) skal benyttes i størst mulig grad.
 - Ikke lokale skolebibliotekarere. Gjøres rekruttering blant dagens skolebibliotekarere.
- Bibliotekrommene beholdes på skolene
 - Fortsatt papirbøker (utlånsautomater), men det skal tilstrebes overgang til e-bøker.
 - Elevvakter på ettermiddagstid utfører fysiske oppgaver.

Det skal leveres kvalitativt gode skolebibliotektenester til elever og lærere med bakgrunn i læreplaner og kompetansemål. Målet er at tjenesten skal være like god som dagens tjenester eller bedre. Intensjonen i modellen må være å se sammenhenger mellom fagene i den videregående skolen.

Skolebibliotektenestene i denne modellen vil bidra til at kompetanser som kommunikasjon, kreativitet og kritisk tenkning utvikles og gjør elevene i stand til å møte videre utdanningsløp og arbeidsliv.

Formidlings- og opplæringstjenester



- Dette vil leveres på bakgrunn av læreplan og kompetansemål, og behov hos lærere og elever. Det er et stort utviklingspotensial i fokus på kurs og undervisningsopplegg for områder som lesestimulering, kildekritikk, tilnærming til og søking i det elektroniske kildeuniverset og litteraturformidling knyttet til prosjektarbeid og fordypningsoppgaver.
- Når tjenestene er definert og utformet kan disse leveres fra fylkesbiblioteket og distribueres ut til skoler og undervisningslokaler. Tjenestene er både digitale og oppsøkende slik at utfører og lærere og elever får kjennskap til hverandre. Tjenestene skal tilpasses læringen og elevene, og bidra til å gi elevene økt forståelse av ulike kunnskapskilder, kunnskap om søking etter informasjon, leseglede og lesekompetanse.

Om modellen



- Opplæringsavdelingen er den sentrale eier og bestiller i denne modellen.
- Finnmark fylkesbibliotek er kompetanseenheten på bibliotektenester som leveres til de videregående skolene.
- En bestiller/utførermodell må ha avtaler mellom bestiller og utfører som sikrer rimelig forutsigbarhet for leverandøren og som sikrer brukertilpassede tjenester for brukeren.

Benyttelse av bibliotekrommene



- Skolene ved rektor har ansvar for at det fysiske bibliotekrommet benyttes som en læringsarena og legger en plan for dette i samarbeid med fylkesbiblioteket.

Oversikt over dagens kostnader og reduserte kostnader ved innføring av ny modell



	Dagens organisering	Ny modell
Lønnskostnader bibliotekarer	4.710.884	2.100.000
Medier til skolebibliotek	735.000	450.000
Lønn til elevvakter		380.000
Utstyr		50.000
Reisevirksomhet	60.000 (Dagens fagforum)	60.000
SUM	5.505.884	3.040.000

Av tabellen ser vi at potensiell kostnadsreduksjon er på om lag 2,4 millioner kroner dersom modellen realiseres fullt ut.

Fordeler og ulemper



- **Fordeler**

- Innføring av modellen medfører tre klare fordeler. For det første medfører den vesentlige besparelser for Finnmark fylkeskommune ved at utgiftene til skolebibliotek tjenester blir nærmere halvert. I tillegg vil fylkeskommunen gjennom modellen få et standardisert/likeverdig tilbud til alle elever og pedagogisk personale. To av de største fordelene ved den nye modellen er altså knyttet til økonomi, samt at alle elever og lærere får et tilnærmet likt skolebibliotektilbud, uavhengig av hvilken skole de hører til.
- Den tredje fordelen er at modellen sikrer en planmessig integrering av fokus på lesekompetanse, leseglede og integrering av informasjonskompetanse i undervisningen og tilrettelegges likt til alle elever og lærere i Finnmark.

- **Ulemper**

- Mangel på lokal tilstedeværelse av en bibliotekar er den største ulempen ved den nye modellen. Klare avtaler mellom skolene, opplæringsavdelingen og fylkesbiblioteket en forutsetning for suksess. Avtalene må plassere ansvar for ulike oppgaver, samt hvilke tjenester som skal leveres og nivået disse skal ligge på.

Støttefunksjoner (HR, arkiv, budsjett, regnskap, IT og innkjøp)



- Legges opp til størst mulig grad av spesialisering.
 - F.eks. at én skole håndterer innkjøp på vegne av alle skolene.
 - Oppgavene beholdes på skolene.
 - Beregnet besparelse 1.272.000 – 1.788.000 kr

- Forberedes drøftingssak til samarbeidsmøte med hovedtillitsvalgte 5. desember.

Renhold



- Innføring av renholdsprogram medfører 10 – 20 % i reduserte personalkostnader. I FFK er det ca. 40 årsverk i skoler og sentraladministrasjonen. Med en årlig personalkostnad på 550 000 kr gir det en kostnad på 22 mil. per år. Mulig innsparing per år: 2,2 – 4,4 millioner kr.
- Driftskostnader: Ca. 200.000 kr i årlige lisenskostnader for CleanPilot.
- Investeringskostnader: Ca. 261.000 kr. Dette inkluderer engangskostnad for innføring av programvaren og 1 dags opplæring, innkjøp av Ipader og Ipadholdere til vasketralle.
- Forberedes drøftingssak til samarbeidsmøte med hovedtillitsvalgte 5. desember.

Beregnete besparelser – renhold, skolebibliotek og støttefunksjoner



Område	Besparelse (årsverkkostnader)
Renhold	2.200.000 – 4.400.000 kr
Skolebibliotek	2.400.000 kr
Støttefunksjoner	1.272.000 – 1.788.000 kr
Totalsum	5.872.000 – 8.588.000 kr

Avdelingsmodellen – Nord-Varanger og Tana



- Praktisk gjennomføring vil foregå i 2019, hvor innføring av avdelingsmodellen er planlagt fra og med skoleåret 2019/2020.
- Intern rekruttering av rektor
 - Innen 1.1.2019
 - Rektoren for den nye skolen vil få ansvar for å gjennomføre selve omstillingen. Bistand fra HR mv.
 - Arbeidsmiljøloven, Hovedavtalen, Retningslinjer for omstilling i FFK. mv.



Spørsmål?