

Retningslinjer for fylkeskommunale trafikksikkerhetsmidler

Finnmark fylke

1. Formål

Fylkeskommunen har i henhold til vegtrafikklovens § 40 a et ansvar for å tilrå og samordne tiltak for å fremme trafikksikkerheten i fylket. For å stimulere trafikksikkerhetsarbeidet i fylket forvalter Hovedutvalg for samferdsel (HUS) søkbare midler til trafikksikkerhetstiltak.

Størrelsen på midlene fastsettes i fylkeskommunens budsjettbehandling. HUS kan vedta satsningsområder for midlene med bakgrunn i ulykkes- og risikosituasjon.

2. Hvem kan søke?

I prinsippet kan alle søke om økonomisk støtte - kommuner, privatpersoner, kommersielle aktører, organisasjoner, lag og foreninger.

3. Hva kan søkes om støtte til?

Støtte kan gis til følgende typer trafikksikkerhetstiltak:

- Fysiske trafikksikkerhetstiltak.
- Opplæring og informasjons- og holdningsarbeid.
- Pilotprosjekter.

Fysiske trafikksikkerhetstiltak

- Tiltak på og langs fylkeskommunal, kommunal og privat vei.
- Finansieres med opptil 80 prosent av totale kostnader.
- Hvis reguleringsplan er påkrevet, skal denne være vedtatt før søknaden behandles.

Opplæring og informasjons- og holdningsarbeid

- Kan rette seg mot alle trafikant- og aldersgrupper.
- Kan også rette seg mot ferdsel utenfor offentlig vei som snøscooter og ATV.
- Ingen krav om egenandel.

Pilotprosjekter som søker løsninger på trafikksikkerhetsutfordringer

- Utprøving av spesielle trafikksikkerhetstiltak på privat, kommunalt og fylkeskommunalt vegnett, samt i forbindelse med snøscooter og ATV.
- Utvikling av ny teknologi og nye metoder innen både fysiske og pedagogiske prosjekter.
- Forprosjekter.
- Forskningsprosjekter

4. Saksbehandling

Tilskudd til trafikksikkerhetstiltak kan gis etter søknad fra kommuner, organisasjoner og privatpersoner. Tildeling vedtas av HUS. HUS kan vedta å tildele midler til egne tiltak.

Søknaden

Elektronisk søknadskjema på ffk.no skal benyttes. For hvert tiltak det søkes om, fylles det ut ett skjema. Søknaden skal inneholde:

- Navn og eventuelt organisasjonsnummer på søker.
- Prioriter, hvis det søkes om flere tiltak.
- Totalkostnad for prosjektet, søknadsbeløp og egenandel.
- Godkjent reguleringsplan, hvis aktuelt.
- Fremtidig eierforhold og ansvar for drift og vedlikehold hvis dette ikke er søker.
- Kommuner må legge ved godkjent trafikksikkerhetsplan som er gyldig i tildelingsåret
- Detaljert prosjektbeskrivelse med tekst, bilder, kart og skisser, som utgjør et komplett grunnlag for vurdering av problem og ønsket løsning.
- Omfang skal så langt det lar seg gjøre angis, for eksempel antall lyktestolper, antall meter gang- og sykkelveg eller antall timeverk konsulenter og fagpersoner.
- Milepælsplan for prosjektering og bygging.
- Grunnlag for kostnadsoverslag med prising av hovedelementer.

Vurdering

Samferdselsadministrasjonen gjennomgår søknadene og vurderer:

- Om kravene til søknaden er innfridd.
- Om tiltaket er godt nok beskrevet og i samsvar med gjeldende normaler og håndbøker.
- Om kostnadsoverslag, finansiering og gjennomføringsplan er realistiske.
- Forventet trafikksikkerhetseffekt av tiltaket.

Prioritering

Prosjekter som bidrar til oppnåelse av fylkeskommunale mål i Nasjonal tiltaksplan for trafikksikkerhet på veg vil bli prioritert.

Kommuner som er sertifisert som Trafikksikker kommune vil bli prioritert hvis søknader står likt.

Utbetaling og krav til rapportering

Tilskudd utbetales i sin helhet når tiltak er gjennomført, hvis ikke annet er avtalt. Det skal utarbeides en prosjektrapport som dokumenterer hvordan prosjektet er blitt utført.

Rapporten skal inneholde et regnskap over påløpte kostnader. Prosjekter som støttes med mer enn kr 250 000 skal levere revisorbekreftet regnskap, hvis ikke annet er avtalt.

Krav om utbetaling av tilskudd sendes som elektronisk faktura.

Veiledning: [Send oss faktura - Finnmark fylkeskommune \(ffk.no\)](http://ffk.no)

Kontroll

Fylkeskommunen kan kontrollere at tilskuddet benyttes iht. forutsetningene. Kontrollen kan for eksempel ta utgangspunkt i følgende:

- Befaring og godkjenning av fysiske prosjekter.
- Evaluering av holdningskampanjer.
- Vurdering av rapporter og regnskap.

5. Datoer og tidsfrister

Kunngjøring

Tilskuddsordningen kunngjøres gjennom brev til kommunene og ved kunngjøring i dagspressen innen august året før budsjettåret.

Søknadsfrist

Søknadsfristen er 1. november året før budsjettåret.

Vedtak

HUS behandler søknadene på årets første møte.

Statusrapport

Innen 1.juli skal søker levere en kort statusrapport på gjennomføring av prosjektet til fylkeskommunen. Rapporten skal inneholde informasjon om økonomi og fremdrift i forhold til milepælsplan.

Avslutning

Siste frist for gjennomføring av tiltak er 1. desember i budsjettåret. Innen denne fristen skal det sendes inn refusjonskrav, sluttrapport med regnskap og eventuelt revisorerklæring. Refusjonskrav som sendes inn etter fristen kan bli avvist.