

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Vår dato: 09.04.2025

Vår ref: 25/2725- 4

Arkivkode: FE-037, TI-
&58

Deres ref.:

Saksbehandler for Kontrollutvalgan KO:
Lene Karina Harila
Telefon: 91367062
E-Post: lene.harila@vadso.kommune.no

kontrollutvalget

Fylkesordfører

Revisjon

Fylkeskommunedirektør

Finnmark fylkeskommune v/postmottak

Kopi: Varamedlemmer

Innkalling til møte i kontrollutvalget 14. mai i Vadsø

Sted	Fylkeshuset, møterom 123, Vadsø
Dato	14. mai
Tid	10 – 14
Lunsj	1130 – 1200 på kantina

Eventuelle forfall eller spørsmål om habilitet meldes snarest mulig og i god tid før møtet til sekretariatet v/kontrollutvalgan@vadso.kommune.no, eller på telefon 913 67 062

Som gyldig forfall regnes tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom eller vektige velferdsgrunner.

Varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling.

Med hilsen

Kjetil Hanssen

Leder

Kontrollutvalget

Lene Harila
Kontrollutvalgan KO

Adresse

Kontrollutvalgan KO
Postboks 614
9811 Vadsø

Besøksadresse

Oscarsgate 21, øst
9800 Vadsø

Telefon

78 94 23 00
Mobil saksbehandler: 913 67 062

Organisasjonsnr.

923686371
Bankkontonr.
6476 05 12026

E-post

kontrollutvalgan@vadso.kommune.no

SAKSLISTE 14. MAI
FINNMARK FYLKESKOMMUNE

Saksnr	Sakstittel
18/25	Godkjenning av innkalling og saksliste
19/25	Godkjenning av protokoll fra møte 23. april
20/25	Orienteringer 1. Oppsummeringsbrev årsregnskap 2024 FFK fra KomRev NORD IKS 2. Når kommunedirektør fratrer sin stilling – kompetanse til å inngå ny avtale – fra i Kommunal Rapport 22.04.25 3. Henvendelse til fylkesordfører fra kontrollutvalget (jmf sak 17/25 i kontrollutvalget) 4. Fylkesutvalgets vedtak i sak 55/25 Retningslinjer for tildeling av bolig 5. Protokoll fra møte i representantskapet ved Verdensarvsenter - Alta Museum IKS 6. Innkalling til generalforsamling/eierskapsmøte i Hålogaland teater 7. Representantskapsmøte i Barentssekretariatet
21/25	Kontrollutvalgets uttalelse til regnskap 2024 for Finnmark fylkeskommune
22/25	Tilbakemelding fra KS på sak 15/25 i kontrollutvalget (ETTERSENDES)
23/25	Eierskapskontroll Nord-Norges Europakontor KF – rapport (ETTERSENDES)
24/25	Boligforvaltning - undersøkelse – overordnet prosjektskisse
25/25	Innspill til kontrollutvalgets arbeid/eventuelt

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	18/25	25/2725	Lene Harila

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

FORSLAG TIL VEDTAK

Utvalget godkjenner innkalling og saksliste til møte 14. mai 2025.

Bakgrunn

Innkalling og saker ble sendt til utvalgets medlemmer 6. mai 2025.

Saksnr	Sakstittel
18/25	Godkjenning av innkalling og saksliste
19/25	Godkjenning av protokoll fra møte 23. april
20/25	Orienteringer 1. Oppsummeringsbrev årsregnskap 2024 FFK fra KomRev NORD IKS 2. Når kommunedirektør fratrer sin stilling – kompetanse til å inngå ny avtale – fra i Kommunal Rapport 22.04.25 3. Henvendelse til fylkesordfører fra kontrollutvalget (jmf sak 17/25 i kontrollutvalget) 4. Fylkesutvalgets vedtak i sak 55/25 Retningslinjer for tildeling av bolig 5. Protokoll fra møte i representantskapet ved Verdensarvsenter - Alta Museum IKS 6. Innkalling til generalforsamling/eierskapsmøte i Hålogaland teater 7. Representantskapsmøte i Barentssekretariatet
21/25	Kontrollutvalgets uttalelse til regnskap 2024 for Finnmark fylkeskommune
22/25	Tilbakemelding fra KS på sak 15/25 i kontrollutvalget
23/25	Eierskapskontroll Nord-Norges Europakontor KF – rapport
24/25	Boligforvaltning - undersøkelse – overordnet prosjektskisse
25/25	Innspill til kontrollutvalgets arbeid/eventuelt

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 23. APRIL 2025

FORSLAG TIL VEDTAK

Protokollen fra kontrollutvalgets møte 23. april 2025 godkjennes.

VEDLEGG

Protokoll fra møte 23. april 2025

Saksopplysninger

Kontrollutvalget godkjenner selv sine protokoller.

Protokollen fra møtet 28. februar 2025 er sendt til alle medlemmer og det er ikke innkommet merknader.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget i Finnmark fylkeskommune

Møtedato	23. april 2025
Møte	1000 - 1245
Lunsj	1130 - 1200
Møtested	Fylkeshuset, Vadsø
Arkivsak	25/2321

Møtende medlemmer	Kjetil Hanssen, leder Kurt Pasvikbamsen Wikan Bjørn Roald Mikkelsen for Ivan Ditlef Ragnhild Nystad Ragnhild M. Aslaksen
Forfall	Ivan Ditlef
Andre	Astrid Indrebø, KomRev NORD IKS på lyd/bilde (frakoblet under sak 13/25) Dianne Bendiksen, KomRev NORD IKS på lyd/bilde (frakoblet under sak 13/25) Ole Stian Søyeseeth, økonomileder, Finnmark fylkeskommune
Sekretariatet	Lene Harila Mette Rushfeldt
Merknad	Møtet i kontrollutvalget var opprinnelig planlagt til 9. april i Honningsvåg, men måtte utsettes til 23. april på grunn av dårlig vær. Det ble flyttet til Lakselv 23. april, men da fylkeskommunedirektør med stab ikke kunne møte der, ble det flyttet til Vadsø på samme dato. I sak 13/25 Kontrollutvalget vedtok enstemmig å lukke møtet under orientering fra fylkeskommunedirektør v/økonomisjef om underslag og økonomiske misligheter, jfr kommuneloven § 11-4. Dette av hensyn til pågående etterforskning og personvern, jmf kommunelovens § 11-5, tredje ledd, bokstav a,

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

videre kommunelovens § 11-5, tredje ledd bokstav b, jfr
offentleglova § 24 første og andre ledd.

Møtet ble lukket for publikum kl 1050
Møtet ble åpnet for publikum kl 1200

SAK 9/25 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

FORSLAG TIL VEDTAK

Utvalget godkjenner innkalling og saksliste til møte 9. april 2025.

ENSTEMMIG VEDTAK

Sak 13/25 lukkes

Sak 15/25 vurderes i kontrollutvalget

Sak 17/25 leder foreslår drøfting angående etiske utfordringer i hverdagen

Utvalget godkjenner innkalling og saksliste til møte 9. april 2025:

Omvisning	Nordkapp videregående skole
Saksnr	
9/25	Godkjenning av innkalling og saksliste
10/25	Godkjenning av protokoll fra møte 28. februar
11/25	Orienteringer 1. Orientering om Nordkapp videregående skole v/skolen 2. Oppdatering av reglement for boliger i fylkeskommunen og oppfølging av personalboligforvaltningen v/fylkeskommunedirektør 3. Organisasjonsutviklingsprosjekt i sentraladministrasjonen – status v/fylkeskommunedirektør 4. Gjennomgang av internkontroll 2024 som ble gitt til fylkestinget i 2024 5. Medarbeidersamtaler – rutiner 6. Eiendomsforvaltning og eiendomsstrategi - personalboliger og elevboliger 7. Invitasjon til årsmøte og fagkonferanse v/Forum for kontroll og Tilsyn – 3. – 4. juni på Gardermoen Vedtak fra kontrollutvalget som er ekspedert (ikke vedlagt): 1. Revisjonsbrev nr 1 – svakheter i økonomisk internkontroll – utleie av boliger til ansatte og politikere 2. Uttalelse til fylkestinget fra kontrollutvalget

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

12/25	Oppfølging av revisjonsbrev nr 1 – utleie av boliger til ansatte og politikere
13/25	Revisjonsbrev nr 2 – økonomiske avvik boligforvaltning foreløpig melding
14/25	Økonomisk internkontroll og boligforvaltning – bestilling av undersøkelse
15/25	Fylkestingets vedtak 21/25 – stillingsendring med fylkeskommunedirektør
16/25	Årsmelding 2024 for kontrollutvalget
17/25	Innspill til kontrollutvalgets arbeid/eventuelt

SAK 10/25 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 28. FEBRUAR

FORSLAG TIL VEDTAK

Protokollen fra kontrollutvalgets møte 28. februar godkjennes.

ENSTEMMIG VEDTAK

Protokollen fra kontrollutvalgets møte 28. februar godkjennes.

SAK 11/25 ORIENTERINGER

1. Orientering om Nordkapp videregående skole v/skolen - UTGÅR
2. Oppdatering av reglement for boliger i fylkeskommunen og oppfølging av personalboligforvaltningen v/fylkeskommunedirektør
3. Organisasjonsutviklingsprosjekt i sentraladministrasjonen – status v/fylkeskommunedirektør
4. Gjennomgang av internkontroll 2024 som ble gitt til fylkestinget i 2024
5. Medarbeidersamtaler – rutiner
6. Eiendomsforvaltning og eiendomsstrategi - personalboliger og elevboliger v/fylkeskommunedirektør
7. Invitasjon til årsmøte og fagkonferanse v/Forum for kontroll og Tilsyn – 3. – 4. juni
8. Møte i representantskapet for Verdensarvsenter for bergkunst
9. Møte i representantskapet KomRev NORD IKS
10. Møte i representantskapet Kontrollutvalgan KO

Vedtak fra kontrollutvalget som er ekspedert (ikke vedlagt):

1. Revisjonsbrev nr 1 – svakheter i økonomisk internkontroll – utleie av boliger til ansatte og politikere
2. Uttalelse til fylkestinget

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

FORSLAG TIL VEDTAK

Informasjonen tas til orientering.

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget ber om å få fylkesutvalgets vedtak i sak 55/25 Retningslinjer for tildeling av bolig til orientering.

Utover dette tar kontrollutvalget informasjonen til orientering.

SAK 12/25 OPPFØLGING AV REVISJONSBREV NR 1 – Utleie av boliger til ansatte og politikere

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr 1 – Svakheter i økonomisk internkontroll – utleie av boliger til ansatte og politikere, og fylkeskommunens tilsvarende av 1. april. Revisor har i brev 2. april vurdert fylkeskommunens tilsvarende.

Kontrollutvalget har behandlet saken og ber fylkeskommunedirektøren om å informere revisjonen snarest mulig om hvordan det er opprettet kontakt med Skatteetaten, og hvilken framdrift og dialog som planlegges fra fylkeskommunedirektørens side.

Kontrollutvalget anmoder fylkeskommunedirektør om å ha fokus på økonomisk internkontroll og herunder spesielt innen boligforvaltning.

Utover dette anser kontrollutvalget oppfølging av revisjonsbrev nr 1 som avsluttet fra kontrollutvalgets side.

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr 1 – Svakheter i økonomisk internkontroll – utleie av boliger til ansatte og politikere, og fylkeskommunens tilsvarende av 1. april. Revisor har i brev 2. april vurdert fylkeskommunens tilsvarende.

Kontrollutvalget har behandlet saken og ber fylkeskommunedirektøren om å informere revisjonen snarest mulig om hvordan det er opprettet kontakt med Skatteetaten, og hvilken framdrift og dialog som planlegges fra fylkeskommunedirektørens side.

Kontrollutvalget anmoder fylkeskommunedirektør om å ha fokus på økonomisk internkontroll og herunder spesielt innen boligforvaltning.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

Utover dette anser kontrollutvalget oppfølging av revisjonsbrev nr 1 som avsluttet fra kontrollutvalgets side.

SAK 13/25 REVISJONSBREV NR 2 – MELDING OM ØKONOMISK AVVIK BOLIGFORVALTNINGEN - FORELØPIG INNBERETNING

Møtet ble lukket kl 1050

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr 2 av 24.11.20 og avventer til endelig innberetning foreligger på ett senere tidspunkt.

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr 2 av 17.03.25 og avventer til endelig innberetning foreligger på ett senere tidspunkt.

SAK 14/25 ØKONOMISK INTERNKONTROLL I BOLIGFORVALTNING – BESTILLING AV UNDERSØKELSE

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget vedtar oppstart av undersøkelse rettet mot «Økonomisk internkontroll i boligforvaltning i Finnmark fylkeskommune»

Kontrollutvalget ber revisjon se nærmere på følgende overordnede problemstillinger:

1. Tilgjengelighet og tildelingskriter
2. Økonomiske oversikter
3. Leiepriser og økonomiske forhold
4. Vedlikehold og standard

Kontrollutvalget ber revisjonen utarbeide tilleggsproblemstillinger/ underpunkter og orientere kontrollutvalget i neste møte hvis revisjonen finner det nødvendig.

Kontrollutvalget ber revisjonen umiddelbart gå i gang med undersøkelsen basert på saksfremlegg 14/2025.

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget vedtar oppstart av undersøkelse rettet mot «Økonomisk internkontroll i boligforvaltning i Finnmark fylkeskommune»

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

Kontrollutvalget ber revisjon se nærmere på følgende overordnede problemstillinger:

1. Tilgjengelighet og tildelingskriter
2. Økonomiske oversikter
3. Leiepriser og økonomiske forhold
4. Vedlikehold og standard

Kontrollutvalget ber revisjonen utarbeide tilleggsproblemstillinger/underpunkter og orientere kontrollutvalget i neste møte hvis revisjonen finner det nødvendig.

Kontrollutvalget ber revisjonen umiddelbart gå i gang med undersøkelsen basert på saksfremlegg 14/25.

SAK 15/25 FYLKESTINGETS VEDTAK I SAK 21/25 STILLINGSENDING MED FYLKESKOMMUNEDIREKTØR

FORSLAG TIL VEDTAK

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget oversender sitt vedtak i sak 8/25 og fylkestingets vedtak i sak 21/25 til KS for en vurdering av fylkestingets vedtak, og hvordan kontrollutvalgets vedtak står i forhold til kommunelovens bestemmelser om kontrollutvalgets oppgaver.

Kontrollutvalget ønsker denne saken behandlet i sitt neste møte.

Kontrollutvalget har full tillit til sitt sekretariat.

SAK 16/25 ÅRSMELDING 2024 FOR KONTROLLUTVALGET

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget oversender årsmeldingen til fylkestinget med følgende forslag til vedtak:

«Fylkestinget tar kontrollutvalgets årsmelding for 2024 til orientering.»

ENSTEMMIG VEDTAK

Kontrollutvalget oversender årsmeldingen til fylkestinget med følgende forslag til vedtak:

«Fylkestinget tar kontrollutvalgets årsmelding for 2024 til orientering.»

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	19/25	25/2725	Lene Harila

SAK 17/25 INNSPILL TIL KONTROLLUTVALGETS ARBEID/EVENTUELT

Kontrollutvalget ønsker å sette fokus på etiske utfordringer i fylkeskommunen, både på politiske og administrativt nivå. Kontrollutvalget ønsker å sette dette på dagsorden, og inviterer fylkestinget til samarbeid om dette temaet.

Sekretariatet oversender en anmodning til fylkesordfører om å ta opp etiske problemstilling i hverdagen med fylkestinget, og da gjerne i samarbeid med kontrollutvalget.

Vadsø 23. april 2025

Kjetil Hanssen
Leder
Kontrollutvalget

Lene Harila

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	20/25	25/2725	Lene Harila

ORIENTERINGER

FORSLAG TIL VEDTAK

Informasjonen tas til orientering.

VEDLEGG

1. Oppsummeringsbrev årsregnskap 2024 FFK fra KomRev NORD IKS
2. Når kommunedirektør fratrer sin stilling – kompetanse til å inngå ny avtale – Bernt svarer i Kommunal Rapport 22.04.25
3. Fylkesutvalgets vedtak i sak 55/25 Retningslinjer for tildeling av bolig
4. Protokoll fra møte i representantskapet ved Verdensarvsenter - Alta Museum IKS
5. Innkalling til generalforsamling/eierskapsmøte i Hålogaland teater
6. Representantskapsmøte i Barentssekretariatet

Bakgrunn

Orienteringer til kontrollutvalget:

1. Oppsummeringsbrev årsregnskap 2024 FFK fra KomRev NORD IKS
2. Når kommunedirektør fratrer sin stilling – kompetanse til å inngå ny avtale – Bernt svarer i Kommunal Rapport 22.04.25
3. Protokoll fra møte i representantskapet ved Verdensarvsenter - Alta Museum IKS
4. Innkalling til generalforsamling/eierskapsmøte i Hålogaland teater
5. Representantskapsmøte i Barentssekretariatet



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet



Finnmark fylkeskommune v/konstituert fylkeskommunedirektør

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	17	Kristin Bakke kristin.bakke@komrevnord.no	77 85 11 24	22.04.2025

OPPSUMMERINGSBREV ETTER REVISJON AV FINNMARK FYLKESKOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2024

Vår revisjonsberetning til Finnmark fylkeskommunes årsregnskap for 2024 ble avlagt 15. april 2024. Det er en revisjonsberetning som avviker fra en normalberetning. Vi har konkludert positivt om årsregnskapet, noe som innebærer at revisor ikke har avdekket vesentlige feil eller mangler ved årsregnskapet, årsbudsjettet eller årsberetningen. Avviket i revisjonsberetningen er under Andre forhold og gjelder to nummererte revisjonsbrev som er avgitt. Det er redegjort for disse i revisjonsberetningen.

Vi ønsker å kommentere noen forhold som er av en slik karakter at de ikke har hatt betydning for revisjonsberetningen, men som likevel bør vurderes som et grunnlag for oppfølging og forbedringer i 2025. Vi håper dere ser på oppsummeringen fra oss som et positivt bidrag til dette.

Kvalitetssikring og dokumentasjon av årsregnskapet

Generelt har kvalitetssikringen av regnskapsskjemaer og noter vært tilfredsstillende, selv om det har vært nødvendig å korrigere et regnskapsskjema og et par noter. Avstemminger og dokumentasjon av regnskapspostene har stort sett vært på plass, men vi har måttet etterspørre noe dokumentasjon underveis i revisjonsarbeidet.

Manglende oppgjør av balansekontoe

Vi finner at hjelpekontoer for overføring av IB Leverandørgjeld står urørte som UB 2024. Det er opprettet en ny interimskonto for IB Leverandørgjeld som transaksjoner i 2024 er ført mot, og denne kontoen er ikke utlignet mot hjelpekontoene. Det er en uoppgjort differanse på 12 mill kr mellom overført IB Leverandørgjeld og transaksjoner ført på interimskonto 235200505 i 2024. Differansen er ikke spesifisert. Vi ber om at det ryddes opp i alle midlertidige balansekontoe som ble opprettet i forbindelse med overgangen til ny fylkeskommune, slik at disse avsluttes i 2025.

Feilklassifiseringer under kortsiktig gjeld

Balansekontoe for innvilgede/ikke utbetalte tilsagn med kr 207 428 779 er klassifisert på feil kapittel i balansen. De står under kapittel 35 Leverandørgjeld, mens det korrekte er kapittel 32 Annen kortsiktig gjeld. Det samme gjelder de fleste periodiseringskontoene m.fl. under kortsiktig gjeld som utgjør kr 24 119 675. Disse er også feilklassifisert som leverandørgjeld og skal på kapittel 32 Annen kortsiktig gjeld. Vi ber om at kontoene under kortsiktig gjeld blir omklassifisert til rett kapittel i forbindelse med import av IB 2025.

Rutine for løpende avstemming av skatt

Det synes ikke å være en klar og tydelig praksis på løpende/terminvis avstemming av skatt, selv om rutinene er lagt opp til dette. Vi ser at rutinen ikke har fungert helt etter intensjonen gjennom året. Differansene pr 5. termin er ikke vesentlige, men de burde vært avklart på et tidligere tidspunkt enn i januar 2025. Derfor ber vi om at allerede etablert internkontroll for løpende avstemming av skatt pr. termin etterleves.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

①

Feil i innberetning av arbeidsgivers andel av pensjon

Innberetning av arbeidsgivers andel av pensjon var ikke gjort med rett beløp, og ved retting ble heller ikke dette riktig. Dette har ingen avgiftsmessig konsekvens siden Finnmark er i sone 5 og ikke har arbeidsgiveravgift. Men det er uansett viktig at det etableres rutiner for avstemming av innberetningen gjennom året for å avdekke eventuelle feil fortløpende.

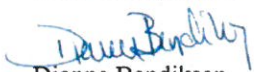
Bundet driftsfond 251080950 - Interne tilsagn

Fondskonto 251080950 inneholder interne tilsagn om fordelte midler til prosjekt, hvor midlene ennå ikke er ført ut på prosjektene. Når midlene skal føres ut på prosjektene, er det etablert en praksis hvor midlene først bokføres som avsetning til og bruk av dette fondet, før bruk av midlene føres på nytt med prosjektnummer på det aktuelle fondet. Konsekvensen blir at regnskapslinjene for bruk og avsetning til bundne driftsfond blåses opp med ikke-reelle posterings. Vi har feillistet kr 9 870 082 som for mye avsatt til fond (bilag 504061) og for mye brukt av fond (bilag 504209). Vi ber om at regnskapspraksisen endres, slik at overføring av fordelte midler fra konto 251080950 til de aktuelle fondskontoene gjøres som omposterings i balansen.

Avslutningsvis vil vi fremheve at vår dialog med økonomi- og regnskapsavdelingen har vært god gjennom hele året. Alle våre henvendelser er besvart, og vi er holdt løpende orientert om aktuelle saker. Vi ser fram til et fortsatt godt samarbeid.

Vi ber om tilbakemelding på vårt brev innen 8. mai 2025.

Med vennlig hilsen



Dianne Bendiksen
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Kontrollutvalget
Økonomisjef
Fagleder regnskap



KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	20/25	25/2725	Lene Harila

ORIENTERING NR 2

NÅR KOMMUNEDIREKTØR FRATRER SIN STILLING – KOMPETANSE TIL Å INNGÅ NY AVTALE – BERNT SVARER I KOMMUNAL RAPPORT 22.04.25

I Kommunal Rapport svarer Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge, og her svarer han på følgende:

<https://www.kommunal-rapport.no/meninger/bernt-svarer-ansvaret-ma-etter-min-mening-ligge-hos-kommunestyret/811859>

Artikler i **Kommunal Rapport** er opphavsrettslig beskyttet gjennom åndsverkloven, men sekretariatet har brukt Chat GPT og bedt den oppsummere hovedpunktene i svar fra Bernt:

Oppsummering av spørsmål og vurdering

Spørsmålet gjelder hvorvidt det er lovlig at kommuner eller fylkeskommuner inngår avtaler med avtroppende kommunedirektører som innebærer at disse får en annen stilling i organisasjonen – og om et folkevalgt organ har myndighet til dette, gitt at det normalt er kommunedirektøren som ansetter og sier opp ansatte, jf. kommuneloven § 13–1.

1. Kommunestyrets myndighet til å si opp kommunedirektøren

Kommunestyret er det eneste organet som kan tilsette og si opp kommunedirektøren. Dette følger direkte av kommuneloven. Men dersom kommunedirektøren selv sier opp sin stilling, har kommunestyret ingen aktiv rolle – de tar dette til etterretning.

2. Når partene forhandler frem en frivillig fratreden

Ofte skjer det ikke en formell oppsigelse, men en «frivillig fratreden» – som gjerne skjer etter forhandlinger mellom kommunedirektøren og representanter for kommunen, ofte ordføreren. Slike forhandlinger kan komme i stand enten fordi kommunen ønsker å avslutte arbeidsforholdet, eller fordi direktøren selv ønsker det.

For å unngå langvarige og krevende prosesser etter arbeidsmiljøloven, vil mange kommuner forsøke å inngå slike minnelige avtaler. Dette kan inkludere avtaler om etterlønn, permisjoner, eller ny stilling.

3. Kommunestyret må godkjenne slike avtaler

Ingen folkevalgte kan alene inngå en ny avtale med direktøren. Utfallet av forhandlingene må alltid godkjennes av kommunestyret. Særlig gjelder dette dersom avtalen har økonomiske konsekvenser som etterlønn eller ekstra kostnader som krever vedtak i budsjett.

2

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	20/25	25/2725	Lene Harila

4. Tilsetting i ny stilling – hvem har myndighet?

Normalt er det kommunedirektøren som ansetter i kommunen. Men siden saken gjelder kommunedirektøren selv, og direktøren er inhabil, kan ikke vedkommende selv stå for saksbehandling eller godkjenning av sin egen stillingsendring. Derfor må dette løftes til kommunestyret, som kan godkjenne en ny avtale om ansettelse i annen stilling for den avtroppende direktøren.

5. Ikke krav om utlysning

Dersom direktøren overføres til en annen stilling i organisasjonen som ledd i en frivillig fratreden, og det er en del av en samlet avtale, er det ikke krav om utlysning. Det regnes som en endring i arbeidsforholdet, ikke en ordinær tilsetting.

VIDERE*Oppsummering av spørsmål og vurdering*

Spørsmålet gjelder i hvilken grad en ny kommunedirektør er bundet av en retrettstilling opprettet for en tidligere kommunedirektør etter en konflikt. Retrettstillingen kan innebære at eks-direktøren fortsatt mottar høy lønn, og det kan oppstå et ønske fra ny direktør om å fjerne stillingen. Men hva skjer dersom det er inngått en avtale om dette som del av en tidligere sluttavtale?

1. Ny kommunedirektørs styringsmyndighet

Den nye kommunedirektøren har, etter kommuneloven § 13-1 siste avsnitt, full styringsrett over sine ansatte. Det betyr at den tidligere direktøren – nå i en underordnet stilling – formelt sett er som enhver annen ansatt, og underlagt styringslinjene i organisasjonen.

2. Begrensninger i kommunedirektørens handlingsrom

Når det gjelder organisering og stillingsstruktur, er dette noe kommunedirektøren bare kan endre så langt kommunestyret har delegert slik myndighet. Kommunestyret kan fortsatt ha det siste ordet i større endringer i organisasjonen, jf. kommuneloven §§ 5-3 og 13-1.

3. Vern etter arbeidsmiljøloven

Selv om den nye kommunedirektøren har styringsrett, har den tidligere direktøren som ansatt det samme rettsvernet som andre. Det innebærer vern mot usaklig oppsigelse etter arbeidsmiljøloven § 15-7. Ved organisatoriske endringer (for eksempel driftsinnskrenkning), kan en oppsigelse være usaklig dersom det finnes annet passende arbeid i organisasjonen.

2

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	20/25	25/2725	Lene Harila

4. Avtale og tilsettingsforhold

Dersom det foreligger en inngått arbeidsavtale eller sluttavtale knyttet til rettsstillingen, må den nye kommunedirektøren respektere rammene i denne avtalen. Det er likevel rom for å gjøre endringer i arbeidsoppgaver og plassering i organisasjonen, så lenge det ikke innebærer en vesentlig endring av innholdet i arbeidsforholdet.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 25/02439
Arkivkode
Saksbehandler Ole Stian Benum Søyseth

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fylkesutvalg	23.04.2025	55/25

Retningslinjer for tildeling av utleiebolig

Fylkesutvalg har behandlet saken i møte 23.04.2025 sak 55/25

Møtebehandling

Magne Ek, NKF, fremmet følgende forslag (1) på vegne av NKF, FrP, H, V og SP:

Nytt punkt 4.

Leieprisen på fylkeskommunale boliger skal være markedspris. Fylkeskommunedirektøren skal derfor oppdatere markedsprisen minst hvert tredje år, og oftere om det skjer vesentlige endringer i det lokale markedet.

Nytt punkt 5.

Fylkeskommunedirektøren skal sørge for at skattefordel innberettes i de tilfeller hvor leiepris i perioder ikke samsvarer med markedsverdi.

Nytt punkt 6.

Fylkeskommunedirektøren bes rapportere årlig for fylkesutvalg/fylkesting om fylkeskommunens utleievirksomhet av boliger.

Nytt punkt 7.

Dersom ingen står på venteliste til en fylkeskommunal utleiebolig, kan utgående kontrakt forlenges en gang i en periode på 6 måneder.

Magne Ek, NKF, fremmet følgende forslag (2) på vegne NKF, FrP, H, V og SP:

Kulepunkt 1 og 2

- Fylkeskommunedirektøren legger frem en sak til fylkestinget innen oktober 2025, med oversikt og status for alle utleieboliger i Finnmark fylkeskommune, med en plan for salg av boliger, og en plan for å sørge for en normal standard på de boliger fylkeskommunen velger å beholde.
- I tillegg må de økonomiske konsekvensene av de nye retningslinjene utredes og levers i samme sak.

Kulepunkt 3

- Fylkeskommunedirektøren utfordres også på å søke en samarbeidsløsning med andre bolig utleier aktører for en smidig løsning for overgangsboliger når utleie tiden er løpt ut i tråd med pkt. pkt. 7 i retningslinjene for utleieboliger. Det forutsettes at en slik ordning skal dekkes kostnadmessig fullt ut av leietaker.

Kristin Rajala, Ap, fremmet følgende forslag (3):

Fylkesutvalget ber fylkeskommunedirektøren vurdere å leie ut til elever hvis fylkeskommunale boliger blir stående tomme.

Heidi Anita Lindkvist Holmgren, Sp, fremmet følgende forslag (4):

Målgruppe for de fylkeskommunale boligene er

a) Nyansatte tilflyttere i faste stillinger og tiltak for å beholde ansatte.

b) Nyansatte tilflyttere i tidsavgrensede stillinger, prosjekt/engasjement/vikariater/læringer ol og som tiltak for å beholde ansatte.

Votering

Forslag 1 – vedtatt mot 5 stemmer (Ap, SV og R)

Forslag 2 – Kulepunkt 1 og 2 – vedtatt mot 2 stemmer (SV og R)

Forslag 2 – Kulepunkt 3 – vedtatt mot 5 stemmer (Ap, SV og R)

Forslag 3 – vedtatt mot 1 stemme (R)

Forslag 4 – vedtatt mot 5 stemmer (Ap, SV og R)

Innstilling – enstemmig vedtatt

Fylkesutvalgs vedtak

1. Målgruppe for de fylkeskommunale boligene er

- a) Nyansatte tilflyttere i faste stillinger og tiltak for å beholde ansatte.
 - b) Nyansatte tilflyttere i tidsavgrensede stillinger, prosjekt/engasjement/vikariater/læringer ol og som tiltak for å beholde ansatte.
 2. Dersom det ikke er ledige boliger opprettes det en venteliste med prioritert rekkefølge basert på søknadstidspunkt og tilgjengelighet av passende bolig jfr. søkerens behov.
 3. Følgende betingelser skal legges til grunn for boligforvaltningen
 - a) Maksimal leieperiode er 3 år for ansatte i faste stillinger.
 - b) Leieperiode avgrenses til varigheten på ansettelsen ved midlertidige stillinger, men maksimalt 3 år.
 - c) Dersom leietakers arbeidsforhold i fylkeskommunen avsluttes sies leieforholdet opp i tråd med vilkårene i leieavtalen og husleieloven.
 4. Leieprisen på fylkeskommunale boliger skal være markedspris. Fylkeskommunedirektøren skal derfor oppdatere markedsprisen minst hvert tredje år, og oftere om det skjer vesentlige endringer i det lokale markedet.
 5. Fylkeskommunedirektøren skal sørge for at skattefordel innberettes i de tilfeller hvor leiepris i perioder ikke samsvarer med markedsverdi.
 6. Fylkeskommunedirektøren bes rapportere årlig for fylkesutvalg/fylkesting om fylkeskommunens utleievirksomhet av boliger.
 7. Dersom ingen står på venteliste til en fylkeskommunal utleiebolig, kan utgående kontrakt forlenges en gang i en periode på 6 måneder.
 8. Fylkesutvalget ber fylkeskommunedirektøren vurdere å leie ut til elever hvis fylkeskommunale boliger blir stående tomme.
- Fylkeskommunedirektøren legger frem en sak til fylkestinget innen oktober 2025, med oversikt og status for alle utleieboliger i Finnmark fylkeskommune, med en plan for salg av boliger, og en plan for å sørge for en normal standard på de boliger fylkeskommunen velger å beholde.
 - I tillegg må de økonomiske konsekvensene av de nye retningslinjene utredes og levers i samme sak.
 - Fylkeskommunedirektøren utfordres også på å søke en samarbeidsløsning med andre bolig utleier aktører for en smidig løsning for overgangsboliger når utleie tiden er løpt ut i tråd med pkt. pkt. 7 i retningslinjene for utleieboliger. Det forutsettes at en slik ordning skal dekkes kostnadmessig fullt ut av leietaker.

4



Verdensarvsenter
for bergkunst



Protokoll fra møte i representantskapet ved Verdensarvsenter for bergkunst – Alta Museum IKS

Tid: Mandag 7. april 2025 kl 10:00-14:00

Sted: Møterom, Alta museum

Til stede med stemmerett:

Trine Noodt, leder

Nils Åge Arnesen

Eva Josefsen

Kjetil Romsdal

Representant fra Alta kommune

Representant fra Alta kommune

Representant fra Finnmark fylkeskommune

Representant fra Finnmark fylkeskommune

Fra styret møtte styreleder Anita Persen. Fra administrasjonen møtte direktør Jan S. Dølør og økonomiansvarlig Max Saltykov.

Saksliste

Sak 01/2025 Godkjenning av innkalling og saksliste

Sak 02/2025 Valg av møteleder og minst to representanter til å signere protokollen

Sak 03/2025 Habilitet

Sak 04/2025 Orientering om virksomheten

Sak 05/2025 Fastsetting av årsregnskap og årsberetning for 2024

Sak 06/2025 Revidert årsbudsjett for 2025 på grunn av endring av inntektsgrunnlag

Sak 07/2025 Valg av styre

Sak 01/2025 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling med saksliste til representantskapsmøte 1-2025 ble sendt ut til representantskapets medlemmer og varamedlemmer 6. mars 2025. Den er også gjort tilgjengelig på VAM's hjemmesider samt hjemmesidene til eierne.

Vedtak:

Representantskapet godkjente innkalling og saksliste.

Verdensarvsenter
for bergkunst –
Alta Museum IKS

Altaveien 19
N-9518 Alta

Tlf: (+47) 41 75 63 30
Org.nr.: 990 717 834
post@altamuseum.no
www.altamuseum.no

NR

EF

K.R

ON

4

**ALTA
MUSEUM****Sak 02/2025 Valg av møteleder og minst to representanter til å signere protokollen**

I henhold til Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven) § 9 siste ledd, skal representantskapets protokoll underskrives av møteleder og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Vedtak:

Representantskapets leder ble valgt til møteleder. Alle de fremmøtte representantene signerer protokollen.

Sak 03/2025 Habilitet

Spørsmålet om habilitet tas opp på alle møter i selskapets styre og representantskap, slik at det kan tas stilling til eventuelle habilitetsspørsmål før de øvrige sakene behandles.

Vedtak:

Ingen av representantene er inhabile i sakene som skal behandles.

Sak 04/2025 Orientering om virksomheten

Administrasjonen og styret orienterte om aktiviteten i virksomheten, styrets arbeid, den økonomiske situasjonen, markedssituasjonen, arbeidet med verdensarven og om status for de ulike virksomhetsområdene ved VAM.

Vedtak:

Representantskapet tok redegjørelsen til orientering.

Sak 05/2025 Fastsetting av årsregnskap og årsberetning for 2024

Representantskapet behandlet styrets forslag til årsregnskap for 2024 med følgende hovedtall i en tabell sammen med tallene for de to foregående år:

	2024	2023	2022
Driftsinntekt	36 018 710	34 320 100	29 103 030
Driftsresultat	269 369	450 001	481 095
Årsresultat	179 172	376 747	402 747
	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022
Balansesum	24 694 623	26 120 368	29 828 307
Egenkapital	17 001 320	16 822 148	16 445 401



4

ALTA
MUSEUM

Egenkapitalprosent	68	64	55
--------------------	----	----	----

I henhold til Lov om interkommunale selskaper § 27 i skal årsregnskap og årsberetning fastsettes av representantskapet i selskapet etter forslag fra styret innen 30. juni.

Forslag til årsregnskap og årsberetning for 2024 samt revisjonsberetning var lagt ved saksdokumentene.

Vedtak:

Representantskapet fastsatte styrets forslag til resultatregnskap for 2024, balanse pr. 31.12.2024 og noter til regnskapet som selskapets årsberetning for 2024. Representantskapet fastsatte styrets årsberetning for 2024 som selskapets årsberetning for 2024.

Sak 06/2025 Revidert årsbudsjett for 2025 på grunn av endring av inntektsgrunnlag

Representantskapet fastsatte årsbudsjettet for 2025 på sitt møte 19. desember 2024.

Etter at budsjettet ble vedtatt, har det oppstått en endring av inntektsgrunnlaget for virksomheten. Det var lagt til grunn et tilskudd til arbeidet med verdensarven «Bergkunsten i Alta» på ca. kr. 4 mill, i tråd med nivået på tilskuddene de siste årene. Tilskuddet inngår i den nasjonale tilskuddsordningen til verdensarv over post 79 i tildelingen til Riksantikvaren i Statsbudsjettet.

I år har imidlertid Riksantikvaren redusert rammen til «Bergkunsten i Alta» med kr. 1 mill til kr. 3 mill. Dette fremkommer i et brev fra Riksantikvaren til Finnmark fylkeskommune. VAM søker tilskudd til formålet fra Finnmark fylkeskommune.

Det vises til tidligere saker i representantskapet om styrets plikt til å fremme forslag til endring av budsjett ved vesentlige negative endringer av forutsetningene for budsjettet. Den aktuelle reduksjonen i det statlige tilskuddet til «Bergkunsten i Alta» ble av styret vurdert som en vesentlig endring av prinsipiell betydning som styret ønsket å løfte fram til representantskapet sammen med et forslag om budsjettendring for 2025.

Styret har derfor fremmet et forslag om et justert budsjett. Forslaget er basert på en vurdering og anbefaling fra administrasjonen.

Vedtak:

Representantskapet vedtok styrets forslag til revidert årsbudsjett for 2025.

Sak 15/2025 Valg av styre

To styremedlemmer og ett varamedlem er på valg i 2025.

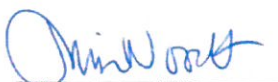
K.R. VAK
Øf

(4)

**ALTA
MUSEUM**Vedtak:

Kåre Simensen og Kristen Albert Ellingsen gjenvelges som styremedlemmer for en periode på fire år. Trude Fonneland gjenvelges som varamedlem for en periode på fire år.

Alta, 7. april 2025



Trine Noodt
Leder



Nils Åge Arnesen



Eva Josefsen



Kjetil Romsdal



HÅLOG
ALAND
TEATER

Se mottakerliste

HÅLOGALAND TEATER AS – INNKALLING GENERALFORSAMLING 2025

Det innkalles til generalforsamling

Torsdag 5. juni, kl. 09-11

Møtet gjennomføres på Hålogaland Teater.

Sakspapirene blir i henhold til vedtektene sendt ut 3 uker før møtedato.

Vi ber om at aksjonærene oppnevner representant til generalforsamlingen.
For ordens skyld minner vi om at den som møter må ha fullmakt.

Det vil bli gjennomført et eiermøte i første del av tidsrammen. Deretter gjennomføres den formelle generalforsamlingen.

Med vennlig hilsen
HÅLOGALAND TEATER AS

Inger Klo
Styreleder
(sign.)

Deres ref.
[Navn]

Vår ref.
011.7/120-002/ 17_25

Saksbehandler
Bodil Kjølstrup

Dato
09.04.2025

Telefon
+47 92235420

Epost
Bodil.Kjolstrup

Hålogaland Teater
Postboks 840
9258 Tromsø

77 60 64 00
post@ht.tr.no
Org. 920 093 914

halogalandteater.no

5

HÅLOG
ALAND
TEATERMottakerliste via post :

- Troms fylkeskommune, Pb. 6600, 9296 Tromsø
- Finnmark fylkeskommune, Pb. 701, 9815 Vadsø
- Tromsø kommune, Rådhuset, 9299 Tromsø
- Kontrollutvalget Troms fylkeskommune, K-sekretariatet IKS, Postboks 6600, 9296 Tromsø
- Kontrollutvalget Finnmark fylkeskommune, Kontrollutvalgan KO, Postboks 614, 9811 Vadsø
- Kontrollutvalget Tromsø kommune, K-sekretariatet IKS, Postboks 6600, 9296 Troms

Mottakerliste elektronisk post:

- Troms fylkeskommune: postmottak@tromsfylke.no
- Finnmark fylkeskommune: postmottak@ffk.no
- Tromsø kommune: postmottak@tromsokommune.no
- Kontrollutvalget Troms fylkeskommune: audun@k-sek.no
- Kontrollutvalget Finnmark fylkeskommune – Kontrollutvalgan KO: kontrollutvalgan@vadsokommune.no
- Kontrollutvalget Tromsø kommune: bhw@k-sek.no

Mottakerliste kopi elektronisk post:

Eirin Gjelsås, Troms fylkeskommune: eirin.gjelsas@tromsfylke.no

Pål Jentoft Johnsen, Tromsø kommune: pal.jentoft.johnsen@tromso.kommune.no

Heiki Knutsen, Finnmark fylkeskommune: heikki.knutsen@ffk.no

(6)

Barentssekretariatet**The Norwegian Barents Secretariat****Barentsčállingoddi**

Til medlemmene av representantskapet

Kirkenes, 4 april 2025

Innkalling til møte i representantskapet i Barentssekretariatet

Barentssekretariatet innkaller herved til representantskapsmøte i Rovaniemi 6. mai 2025 kl 9-12:00

Representantskapsmøtet settes i forbindelse med den planlagte studieturen, og deltagelse på konferansen «Arctic Sprit». Sakspapirer, detaljert informasjon utover det formelle representantskapsmøtet, inklusive informasjon om bespisning, hotell og annet praktisk følger i egen e-post medio uke 15

Representantskapet bestiller selv sine reiser og overnatting og sender reiseregning til fylkene.

Administrasjonen har allerede tatt en påmelding til reisen. Tilbakemeldinger er oppført under «status» på innkallingen. Eventuelle endringer meldes administrasjonen snarest slik at vara kan innkalles.

Med hilsen

Kristina Torbergsen

Bjørn Olsen

Representantskapsleder

Styreleder

Kopi til: Representantskapets varamedlemmer

Styrets medlemmer

K-sekretariatet

Fylkeskommunens kontrollutvalg

6

Barentssekretariatet**The Norwegian Barents Secretariat****Barentsčállingoddi**

Innkalling til representantskapsmøte i Barentssekretariatet IKS

Sted: Rovaniemi**Dato: 6. mai 2025****Tid: 9-12:00**

Fra representantskapet innkalles:

Troms

		Status
Kristina Torbergsen	Leder representantskapet	Påmeldt
Irene Vanja Dahl	Medlem	Kan ikke stille, vara kan ikke.
Jens Ingvald Olsen	Medlem	Påmeldt

Nordland

Svein Eggesvik	Fylkesrådsleder	Påmeldt
Marianne Dobak Kvensjø	Medlem	Påmeldt
Elin Dahlseng Eide	Medlem	Påmeldt

Finnmark

Hans-Jacob Bønå	Fylkesordfører	Påmeldt
Dagny Olaussen	Medlem	Påmeldt
Linda Beate Randal	Medlem	Påmeldt

Fra styret deltar:

Bjørn Olsen	Styreleder
Odne Stunes	Nestleder
Eilen Zakariassen	Styremedlem
Helén Johanne	Styremedlem
Andersen	
Bente Knudsen	Styremedlem

Fra administrasjonen deltar:

Kenneth Stålsett	Daglig leder
Margrethe Alnes	Prosjektansvarlig
Ann-Iren Martinussen	Øko- og adm.sjef

Kopi av innkallingen sendes til fylkenes postmottak og k-sekretariat.



Barentssekretariatet

The Norwegian Barents Secretariat

Barentsčállingoddi



The Norwegian
Barents Secretariat

Representantskapsmøte i Barentssekretariatet IKS

Rovaniemi, 6. mai 2025

Saksliste:

- | | |
|--------------|--|
| Sak 1 | Konstituering <ul style="list-style-type: none">a) Oppropb) Godkjenning av innkallingc) Valg av møtesekretærd) Valg av to til å underskrive protokoll |
| Sak 2 | Orienteringer fra daglig leder, styreleder og representantskapsleder |
| Sak 3 | Økonomisaker <ul style="list-style-type: none">a) Årsoppgjør 2024b) Styrets godtgjørelserc) Valg av revisord) Revisors godtgjørelse |
| Sak 4 | Plan for lederskap av representantskap |
| Sak 5 | Fylkenes finansering i BarentsKult-programmet |
| Sak 6 | Fastsettelse av møtedato november |
| Sak 7 | Eventuelt |



Barentssekretariatet

The Norwegian Barents Secretariat

Barentsčállingoddi



Sak 1 Konstituering

- a) Åpning ved representantskapets leder
 - a. Opprop
- b) Godkjenning av innkalling
- c) Godkjenning av saksliste
- d) Valg av møtesekretær
- e) Valg av to (2) til å underskrive protokoll

Innstilling til vedtak:

- a) Representantskapet er vedtaksdyktig
- b) Innkallingen godkjennes
- c) Sakslisten godkjennes
- d) Kenneth Stålsett i Barentssekretariatet velges som møtesekretær.
- e) og velges til å underskrive protokollen

Sak 2 Orienteringer fra daglig leder, styreleder og representantskapsleder

Innstilling til vedtak:

Orienteringene tas til etterretning

Sak 3 Økonomisaker

Se sakspapirer for revisjonsberetning, årsregnskap inkl styreberetning, noter, spesifikasjon av årsregnskapet, samt oversikt over regnskap vs budsjett.

Innstilling til vedtak

- a) *Årsoppgjør 2024*
Styrets beretning godkjennes.
Regnskap 2024 godkjennes

Årsregnskapet viser et overskudd på kr 6 951 179

- *Kr 4 967 921 av dette er ubrukte driftsmidler fra KDD og videreføres til år 2025*
- *Kr 1 983 258 av dette avsettes til annen egenkapital*

Revisors beretning tas til etterretning.

- b) *For 2024 ble honorarene satt til: Styreleders godtgjørelse kr 63 274, og øvrige styremedlemmers godtgjørelse kr 50 761.*

Styrets godtgjørelse økes med KPI-justering for 2025.

- c) *Degerstrøm Revisjon AS, Kirkenes, velges til revisor for regnskapsåret 2025*



Barentssekretariatet

The Norwegian Barents Secretariat

Barentsčállingoddi



d) *Revisors godtgjørelse for 2024 vedtas etter retning.*

- *Revisjon kr 68 000*
- *Annen bistand revisor kr 23 000 (mva-kompensasjon og KOSTRA-rapportering).*

Sak 4 Plan for lederskap av representantskap

Innstilling til vedtak

Planen vedtas. Planen skal framkomme i protokoll.

Sak 5 Fylkenes finansering i BarentsKult-programmet

Innstilling til vedtak

Saksinnstillingen vedtas.

Sak 6 Møtedato i november

Innstilling til vedtak

Forslaget til 26. november 2025 vedtas

Sak 7 Eventuelt

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	21/25	25/2725	Lene Harila

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ÅRSREGNSKAP 2024 FOR FINNMARK FYLKESKOMMUNE

FORSLAG TIL UTTALELSE

Se vedlegg

VEDLEGG

1. Forslag til kontrollutvalgets uttalelse
2. Revisjonsberetning av 15. april fra KomRev NORD IKS
3. Relevante bestemmelser for uttalelsen fra kontrollutvalget
4. Regnskap for Finnmark fylkeskommune 2024
5. Årsberetning 2024 for Finnmark fylkeskommune

Bakgrunn

Kontrollutvalget skal avgi uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen. Uttalelsen skal oversendes til fylkestinget med kopi til fylkesutvalget. Uttalelsen må foreligge før fylkesutvalget skal avgi sin innstilling til årsregnskapet og årsberetningen.

Uttalelsen skal sendes fylkestinget med kopi til fylkesutvalget. Uttalelsen må foreligge før fylkesutvalget skal avgi sin innstilling til årsregnskapet og årsberetningen. Det er fylkesutvalget som skal avgi innstilling når det gjelder årsregnskap og årsberetning.

Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva uttalelsen skal inneholde. Hverken loven eller forskrift stiller konkrete krav til hva uttalelsen skal inneholde, utover at den skal knytte seg til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning.

Bestemmelsen om at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til årsregnskap og årsberetning følger av kommunelovens § 14-3 tredje ledd. (Se vedlegg.) Videre har kommuneloven krav til hva som skal utarbeides og disse følger i kommunelovens § 14-6 og § 14-7.

Kontrollutvalget skal avgi uttalelser til følgende:

- Fylkeskommunens årsregnskap og årsberetning
- Lånefondet (årsberetning kan inngå i fylkestingets årsberetning)

Formålet med kontrollutvalgets uttalelse kan defineres som en oppsummerende informasjon til fylkestinget om at det i løpet av året er gjennomført uavhengig kontroll med gjeldende krav til årsregnskap og årsberetning, og at dette er ivaretatt i tråd med lov og forskrift, jfr. kommunelovens § 14-6 og 14-7.

Kontrollutvalget avgir ikke uttalelse til politisk råd og kommunalt oppgavefellesskap, med

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	21/25	25/2725	Lene Harila

mindre revisor har avgitt revisjonsberetning.

Årsregnskap

Finnmark fylkeskommunes årsregnskap for 2024 viser et netto negativt driftsresultat på kr 23 357 395. Årsregnskapet består av balanse, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret, avsluttet per 31.12.24. Det består også av noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Revisor har ikke gitt merknader til årsregnskap.

Årsberetning

De formelle krav til årsberetning er fulgt, jmf overstående bestemmelse i kommunelovens § 14-7 om hva en årsberetning skal inneholde.

Revisor har i revisjonsberetningen ikke gitt merknader til årsberetningen/årsmeldingen. Det vurderes på denne bakgrunn at de formelle krav jmf § 14-7 til årsberetning i all hovedsak er fulgt.

Revisors beretning

Revisor har avlagt normalberetning. Det innebærer at revisor mener at årsregnskap og årsberetning er avlagt i tråd med lov og forskrift, at revisor ikke har funnet avvik som har vesentlig betydning for årsregnskapet og at informasjonen i årsberetningen er konsistent med informasjonen i årsregnskapet.

Revisor bemerker i sin beretning svakheter i økonomisk internkontroll knyttet til utleieboliger til ansatte, og økonomiske avvik i boligforvaltningen. Revisor har tatt opp begge forhold i revisjonsbrev nr 1 og 2 til kontrollutvalget, og dette følges videre opp.

Revisor gir utfyllende kommentarer i møte i kontrollutvalget.

Utover dette mener revisor at fylkeskommunens årsregnskap og årsberetning er avlagt i tråd med lov og forskrift. Revisor har ikke funnet avvik som har vesentlig betydning for årsregnskapet og at informasjonen i årsberetningen er konsistent med informasjonen i årsregnskapet.

Revisjonen

Revisjonens frist for å avgi revisjonsberetning til fylkeskommuner er fastsatt i kommunelovens § 24-8 første ledd til 15. april.

Formål og innhold med kontrollutvalgets uttalelse

Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva uttalelsen skal inneholde. Det er ikke konkrete krav til dette verken i lov eller forskrift, annet enn at uttalelsen skal knyttes til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	21/25	25/2725	Lene Harila

Formålet med kontrollutvalgets uttalelse kan defineres som en oppsummerende informasjon til fylkestinget om at det i løpet av året er gjennomført uavhengig kontroll med gjeldende krav til årsregnskap og årsberetning, og at dette er ivarettatt i tråd med lov og forskrift, jfr. kommunelovens § 14-6 og 14-7.

Sekretariatets oppsummering

Sekretariatet er ikke kjent med andre forhold, fremkommet i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalgets uttalelse.

Opplysningene i årsberetningen, årsregnskapet og revisjonsberetningen gir en dekkende fremstilling av fylkeskommunens finansielle stilling som er i henhold til lov, forskrift og god bokføringsskikk.

Kontrollutvalget kan derfor avgi sin uttalelse uten særskilte påpekninger overfor fylkestinget.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	21/25	25/2725	Lene Harila

FORSLAG TIL UTTAELSE

Til fylkestinget

KONTROLLUTVALGETS UTTAELSE TIL FINNMARKS FYLKESKOMMUNENS ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024

Kontrollutvalget har i møte 14. mai, i sak 21/25, behandlet Finnmark fylkeskommunes årsregnskap og årsberetning for 2024, samt tilhørende revisjonsberetning. Bestemmelsen om at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen følger av kommuneloven § 14-3 tredje ledd:

«Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkesting om årsregnskapene og årsberetningen før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.»

Grunnlaget for behandlingen har vært følgende dokumenter:

1. Revisjonsberetning fra KomRev NORD IKS, datert 15. april 2025
2. Lovbestemt årsberetning Finnmark fylkeskommune
3. Årsregnskap m/noter Finnmark fylkeskommune

Revisor har informert kontrollutvalget muntlig i møte 14. mai under behandling av saken. Kontrollutvalget har fått alle de opplysninger og dokumenter de har bedt om. Revisjonen har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk.

Finnmark fylkeskommune har i 2024 et netto negativt driftsresultat på kr 23 357 395.

Revisor har i revisjonsberetningen ikke gitt merknader til årsregnskapet eller årsberetningen/årsmeldingen. Kontrollutvalget vurderer på denne bakgrunn at formelle krav i all hovedsak er fulgt.

På grunnlag av kontrollutvalgets kontrollaktiviteter rettet mot økonomiforvaltningen og en samlet vurdering anbefaler derfor kontrollutvalget at årsregnskap og årsberetning for 2024 godkjennes slik den er vedlagt.

Kontrollutvalgets avsluttende kommentar:

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold, fremkommet i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalgets uttalelse.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

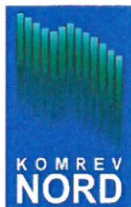
Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	21/25	25/2725	Lene Harila

Kontrollutvalget anbefaler på denne bakgrunn at fylkestinget godkjenner årsregnskap og årsberetning 2024.

Vadsø, 14. mai 2025

Kjetil Hanssen
Leder
Kontrollutvalget

Kopi: Fylkesutvalget



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

Til fylkestinget i Finnmark fylkeskommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Fylkesutvalget
Fylkeskommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Finnmark fylkeskommune som viser et netto negativt driftsresultat på kr 23 357 395. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fylkeskommunekassen per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fylkeskommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Fylkeskommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i fylkeskommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon mottatt 02.04.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

Electronically signed / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/e712acbb-437a-4e60-b421-f526bc4078be>

visma sign
www.vismasign.com

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Fylkeskommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Fylkeskommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Fylkeskommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fylkeskommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Finnmark fylkeskommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av fylkeskommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Andre forhold

Svakheter i økonomisk internkontroll

Vi har ved revisjon av årsregnskapet konstatert at fylkeskommunen har svakheter i økonomisk internkontroll knyttet til utleie av boliger til ansatte og politikere. Forholdet er rapportert til administrasjonen og kontrollutvalget i revisjonsbrev nr. 1. Administrasjonen har kontaktet Skatteetaten for å avklare innberetning av skattemessige fordeler for ansatte. Vi er i dialog med administrasjonen som jobber med å gjøre nødvendige vurderinger og endringer i rutiner, retningslinjer og intern kontroll for å få rettet opp i svakhetene.

Økonomiske avvik

Administrasjonen i fylkeskommunen har informert oss om at de har avdekket økonomiske avvik i forbindelse med gjennomgangen av boligforvaltningen. Vi har rapportert forholdet til kontrollutvalget 17.3.2025 i revisjonsbrev nr. 2. Forholdet er anmeldt og er for tiden under etterforskning av politiet.

Begge forholdene følges opp av revisor i 2025.

Harstad, 15. april 2025

Dianne Bendiksen
oppdragsansvarlig revisor

SIGNATURES

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

ALLEKIRJOITUKSET

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

UNDERSKRIFTER

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stallningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
fhedsberovende

RELEVANTE BESTEMMELSER I KOMMUNELOVEN VEDRØRENDE TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE ÅRSREGNSKAP FOR KOMMUNEKASSA OG KOMMUNALE FORETAK.

Bestemmelsen om at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen følger av kommuneloven § 14-3 tredje ledd og er uthevet:

§ 14-3. Behandling av økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning

Økonomiplanen for de neste fire årene og årsbudsjettet for det kommende året skal vedtas før årsskiftet.

Årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning. Vedtaket om årsregnskap skal angi hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

*Formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. **Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.***

I kommuner og fylkeskommuner med parlamentarisk styreform innstiller kommunerådet eller fylkesrådet til vedtak.

Innstillingen til økonomiplan og årsbudsjett, med alle forslag til vedtak som foreligger, skal offentliggjøres minst 14 dager før kommunestyret eller fylkestinget behandler den. Dette gjelder ikke for innstillinger om endring i vedtatt økonomiplan eller årsbudsjett.

Økonomiplanen, årsbudsjettet, årsregnskapene, årsberetningene og saksdokumentene fra det innstillende organet skal sendes departementet til orientering. Dette gjelder også revisjonsberetningen og kontrollutvalgets uttalelser til årsregnskapene og årsberetningene. Departementet kan gi forskrift om frister for disse oversendelsene.

Nedenfor følger kravene i kommuneloven om årsregnskap og årsberetning. Kommuneloven §§ 14-6 og 14-7 er tatt med i sin helhet.

§ 14-6. Årsregnskap og bokføring

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen
- b) regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak
- c) regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift
- d) samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.

Årsregnskapene skal bestå av et driftsregnskap og et investeringsregnskap. Driftsregnskapet og investeringsregnskapet skal deles inn og stilles opp på samme måte som årsbudsjettet.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

3

Årsregnskapene skal også bestå av et balanseregnskap og noteopplysninger.

Årsregnskapene skal utarbeides i samsvar med følgende grunnleggende regnskapsprinsipper:

- a) All tilgang på og bruk av midler i året skal framgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.*
- b) All tilgang på og bruk av midler skal regnskapsføres brutto.*
- c) Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er*
- d) betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.*
- e) Hvis størrelsen på et beløp er usikkert, brukes beste estimat.*

Årsregnskapene skal føres i samsvar med god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsopplysninger skal bokføres, spesifiseres, dokumenteres og oppbevares i samsvar med bokføringsloven §§ 3 til 14.

Årsregnskapene skal avlegges senest 22. februar.

Departementet kan gi forskrift om årsregnskapene, regnskapsføringen, regnskapsavslutningen og bokføringen og unntak fra denne paragrafen.

§ 14-7 Årsberetning

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for

- a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske*
- a) utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra*
- c) kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- d) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for*
- e) kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- e) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- f) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- g) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillingsog diskrimineringsloven § 26.*

Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	24/25	25/2725	Lene Harila

BOLIGFORVALTNING – UNDERSØKELSE – OVERORDNET PROSJEKTSKISSE

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget vedtar problemstillinger som skissert i prosjektskisse «Boligforvaltning» fra KomRev NORD IKS med følgende hovedpunkter:

- Tilgjengelighet og tildelingskriterier
- Leiekontrakter
- Økonomiske forhold
- Vedlikehold og standard

Kontrollutvalget ber revisjonen ivareta de underpunkt som beskrevet i prosjektskissen, og finner revisjonen at vesentlige problemstillinger/underpunkter må endres så ber kontrollutvalget om å bli orientert. Kontrollutvalget ber også om å bli orientert om det oppstår forsinkelser i prosjektet.

Kontrollutvalget forventer levering av undersøkelsen til kontrollutvalgets møte 25. november 2025.

VEDLEGG

1. Prosjektskisse fra KomRev NORD IKS, av 2. mai 2025

Bakgrunn

I møte 23. april fattet kontrollutvalget følgende vedtak i sak 14/25:

«Kontrollutvalget vedtar oppstart av undersøkelse rettet mot «Økonomisk internkontroll i boligforvaltning i Finnmark fylkeskommune»

Kontrollutvalget ber revisjon se nærmere på følgende overordnede problemstillinger:

1. Tilgjengelighet og tildelingskriter
2. Økonomiske oversikter
3. Leiepriser og økonomiske forhold
4. Vedlikehold og standard

Kontrollutvalget ber revisjonen utarbeide tilleggsproblemstillinger/underpunkter og orientere kontrollutvalget i neste møte hvis revisjonen finner det nødvendig.

Kontrollutvalget ber revisjonen umiddelbart gå i gang med undersøkelsen basert på saksfremlegg 14/25.»

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	24/25	25/2725	Lene Harila

Dette vedtaket var basert på blant annet revisjonsbrev nr 1 og revisjonsbrev nr 2, og videre på medieoppslag angående fylkeskommunens boligforvaltning.

Beskrivelse

KomRev NORD IKS har satt opp problemstillinger i henhold til kontrollutvalgets bestilling der formålet er gjennomgå fylkeskommunens arbeid med boligforvaltning, og den internkontroll som bør følge med dette.

På bakgrunn av kontrollutvalgets bestilling i sak 24/24 har revisjonen satt opp følgende problemstillinger:

Tilgjengelighet og tildelingskriterier

- Oversikt over Finnmark fylkeskommunes portefølje av utleieboliger, herunder antall, beliggenhet og belegg
- Er det gjennomført salg av boliger? Har fylkeskommunen rutiner for salg? Hvordan er eventuelle salg gjennomført?
- Hvordan administreres utleieboligene?
- Hvordan tildeles utleieboliger?
- Hvilke kriterier/retningslinjer ligger til grunn for tildeling av bolig?
- Har kriterier/retningslinjer blitt fulgt ved tildeling av boliger?

Leiekontrakter

- Har Finnmark fylkeskommune inngått kontrakter med leietakere av boliger og hvem har signert disse?
- Hva har vært tidsperspektiv på kontraktene?
- Har kontrakter med leietakere vært i samsvar med gjeldende regelverk og retningslinjer?

Økonomiske forhold

- Hva er budsjetterte inntekter på utleieboligene?
- Hva er faktiske inntekter på utleieboligene?
- Hvilke leiepriser har Finnmark fylkeskommune og hvordan fastsettes, og eventuelt justeres, disse?
- Hvordan faktureres husleie?
- Hvordan ivaretas tottrinnskontroll (attestasjon og anvisning)
- Er det samme økonomiske rutiner for alle boliger i fylket og er disse fulgt?

Vedlikehold og standard

- Har Finnmark fylkeskommune vedlikeholdsplan for utleieboliger?
- Har det vært avsatt midler til vedlikehold av boligene i budsjett?
- Har vedlikeholdskostnader vært i tråd med budsjett?
- Hvordan standard er det på boligene og hvordan har vedlikeholdet vært?

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finnmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Saksnr	Vår ref	Saksbeh
Finnmark fylkeskommune	14. mai	24/25	25/2725	Lene Harila

- Finnes det avvikssystem for utleieboliger og hvordan behandles eventuelle innmeldte avvik?
- Har fylkeskommunen mottatt klager på standard? Hvordan er disse eventuelt fulgt opp?

Vurdering

KomRev NORD IKS har i vedlagte prosjektskisse redegjort for tolkning av kontrollutvalgets bestilling og gjort avgrensninger som gjelder type boliger, anmeldte forhold, skattemessige forhold og tidsperiode for hva som skal undersøkes. Dette vurderer sekretariatet å være innenfor rimelighetens grenser og ikke utenfor det kontrollutvalget vedtok i sin bestilling. Revisjonen har også anslått forventet timeforbruk og ferdigstillestidspunkt. Prosjektet forventer å ta 500 timer og vil være ferdig november 2025.

Sekretariatet vurderer prosjektplanen dit at revisjonen ivaretar intensjon og bestilling gjort av kontrollutvalget i sak 24/25. Men sekretariatet ber kontrollutvalget diskutere prosjektskissen nøye før endelig bestilling gjøres. Revisjonen vil være tilstede under behandling av denne sak.



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Overordnet prosjektskisse

1

Prosjekttittel: Boligforvaltning

Fylkeskommune: Finnmark

Bakgrunn: Kontrollutvalget i Finnmark fylkeskommune har behandlet to revisjonsbrev som omhandler svakheter i økonomisk internkontroll knyttet til utleie av boliger til ansatte. Det har også vært mange medieoppslag om fylkeskommunens boligforvaltning. I møte 23.4.2025, under sak 14/25, behandlet kontrollutvalget sak om bestilling av undersøkelse om økonomisk internkontroll i boligforvaltningen. Følgende vedtak ble fattet:

Kontrollutvalget vedtar oppstart av undersøkelse rettet mot «Økonomisk internkontroll i boligforvaltning i Finnmark fylkeskommune.»

Kontrollutvalget ber revisjon se nærmere på følgende overordnede problemstillinger:

1. Tilgjengelighet og tildelingskriterier
2. Økonomiske oversikter
3. Leiepriser og økonomiske forhold
4. Vedlikehold og standard

Kontrollutvalget ber revisjonen utarbeide tilleggsproblemstillinger/underpunkter og orientere kontrollutvalget i neste møte hvis revisjonen finner det nødvendig.

Kontrollutvalget ber revisjonen umiddelbart gå i gang med undersøkelsen basert på saksfremlegg 14/2025.

Denne prosjektskissen er oppfølging av kontrollutvalgets vedtak, og basert på saksfremlegget i sak 14/2025 med vedlegg. Vi har også igangsatt undersøkelsen, jf. siste del av vedtaket, og avholdt oppstartsmøte med Finnmark fylkeskommune. Denne prosjektskissen beskriver hvordan KomRev NORD vil besvare de fire ovennevnte problemstillingene.

Oppdragsansvarlig
forvaltningsrevisor: Astrid Indrebø

1

Formål:

Formålet med undersøkelsen er å gjennomgå Finnmark fylkeskommunes arbeid med boligforvaltning, herunder fylkeskommunens internkontroll i ulike deler av arbeidet (som tildeling av boliger, økonomi, kontrakter, vedlikehold, avvik, mv.). Undersøkelsen vil være et grunnlag for forbedringsarbeid – dersom funnene viser behov for det.

Problemstillinger:

I utarbeidelsen av problemstillinger har vi tatt utgangspunkt saksfremlegget til sak 14/2025 samt vedlegg til denne, hvor mulige problemstillinger er angitt.

Problemstillinger for undersøkelsen**Tilgjengelighet og tildelingskriterier**

- Oversikt over Finnmark fylkeskommunes portefølje av utleieboliger, herunder antall, beliggenhet og belegg
- Er det gjennomført salg av boliger? Har fylkeskommunen rutiner for salg? Hvordan er eventuelle salg gjennomført?
- Hvordan administreres utleieboligene?
- Hvordan tildeles utleieboliger?
- Hvilke kriterier/retningslinjer ligger til grunn for tildeling av bolig?
- Har kriterier/retningslinjer blitt fulgt ved tildeling av boliger?

Leiekontrakter

- Har Finnmark fylkeskommune inngått kontrakter med leietakere av boliger og hvem har signert disse?
- Hva har vært tidsperspektiv på kontraktene?
- Har kontrakter med leietakere vært i samsvar med gjeldende regelverk og retningslinjer?

Økonomiske forhold

- Hva er budsjetterte inntekter på utleieboligene?
- Hva er faktiske inntekter på utleieboligene?
- Hvilke leiepriser har Finnmark fylkeskommune og hvordan fastsettes, og eventuelt justeres, disse?
- Hvordan faktureres husleie?
- Hvordan ivaretas totrinnskontroll (attestasjon og anvisning)
- Er det samme økonomiske rutiner for alle boliger i fylket og er disse fulgt?

Vedlikehold og standard

- Har Finnmark fylkeskommune vedlikeholdsplan for utleieboliger?
- Har det vært avsatt midler til vedlikehold av boligene i budsjett?
- Har vedlikeholdskostnader vært i tråd med budsjett?
- Hvordan standard er det på boligene og hvordan har vedlikeholdet vært?
- Finnes det avvikssystem for utleieboliger og hvordan behandles eventuelle innmeldte avvik?
- Har fylkeskommunen mottatt klager på standarden på boligene? Hvordan er disse eventuelt fulgt opp?

**Avgrensninger for undersøkelsen****Type boliger**

Vi legger til grunn at undersøkelsene omfatter alle utleieboliger i Finnmark fylkeskommune som disponeres til utleie til ansatte eller folkevalgte. Fylkeskommunen har også elevboliger. Vi har lagt til grunn at forvaltningen av elevboliger ikke omfattes av undersøkelsene. Vi legger til grunn at undersøkelsene retter seg mot fylkeskommunens utleievirksomhet til ansatte og folkevalgte, og/eller andre som leier bolig uten å ha tilknytning til fylkeskommunen som ansatt eller elev (eksterne leietakere).

Anmeldte forhold

Finnmark fylkeskommune publiserte 17.3.2025 pressemelding om at de har avdekket informasjon om interne økonomiske forhold, som har gitt grunnlag for å levere anmeldelse. Av pressemeldingen fremgår at anmeldelsen kommer som følge av internkontroll i boligsaken. I vår undersøkelse vil vi ikke gå nærmere innpå eller gjøre konkrete undersøkelser knyttet til de forholdene som er anmeldt, da oppfølging av dette er opp til politiet som følge av anmeldelsen.

Skattemessige forhold

Revisjonsbrev nr. 1 ble behandlet av kontrollutvalget i sak 6/25. Brevet omhandler en vesentlig mangel i fylkeskommunens økonomiske internkontroll, knyttet til avklaring av om de som disponerer fylkeskommunale boliger har pendlerstatus, samt innberetningsplikt til skattemyndighetene av skattepliktige fordeler ved utleie. Kontrollutvalget ba fylkeskommunedirektøren om skriftlig tilbakemelding, med kopi til revisor. I møte 23.4.2025, under sak 12/25, ble fylkeskommunedirektørens tilbakemelding og revisors vurdering av dette behandlet. Kontrollutvalget ba i sitt vedtak fylkeskommunedirektøren om å snarest mulig informere revisor om hvordan det er opprettet kontakt med Skatteetaten, og hvilken dialog og fremdrift som planlegges fra fylkeskommunedirektørens side. Kontrollutvalget anmodet også fylkeskommunedirektør om å ha fokus på økonomisk internkontroll og herunder spesielt innen boligforvaltning. Til slutt i vedtaket fremgår at kontrollutvalget utover dette anser oppfølging av revisjonsbrev nr. 1 som avsluttet fra kontrollutvalgets side. Uavhengig av denne undersøkelsen vil forholdene som omtales i revisjonsbrev nr. 1, og fylkeskommunens arbeid med å etablere rutiner for å ivareta skattemessige forhold ved utleie av boliger, bli fulgt opp av KomRev NORD gjennom løpende revisjon. Skattemessige forhold er derfor ikke en del av den undersøkelsen som beskrives her. Vi vil likevel, for helhetens skyld, omtale arbeidet som gjøres med rutiner knyttet til skattemessige forhold i rapporten.

Tidsperiode for undersøkelsen

Det bør settes en tidsperiode for undersøkelsen. Vi foreslår at undersøkelsen tar utgangspunkt i de siste fem årene (perioden fra 2021 frem til i dag). Finnmark fylkeskommune har fra 1.1.2024 vært egen organisasjon, etter sammenslåingen med Troms fra og med 1.1.2020. Vi anser det relevant at praksis i både tidligere og någjeldende organisasjon belyses. For enkelte tema kan det være aktuelt å gå lengre tilbake i tid, eksempelvis om fylkeskommunen i dag har leieforhold som har vart i mer enn fem år. I slike tilfeller vil vi innhente kontrakter for de aktuelle leieforholdene og undersøke tildelingen så langt det lar seg gjøre.

Arbeidsbeskrivelse:

Vi har sendt brev om oppstart av undersøkelsen til Finnmark fylkeskommune, og fått oppnevnt økonomisjef som vår kontaktperson. Oppstartsmøte ble avholdt 30.4.2025. I det videre arbeider vi med å innhente nødvendig dokumentasjon og informasjon for å belyse problemstillingene. Parallelt skriver vi rapporten.



Når vi har innhentet tilstrekkelige opplysninger til å besvare problemstillinger, og beskrevet disse i rapporten, sender vi et utkast av rapporten til vår kontaktperson. Dette for å få tilbakemelding på om våre beskrivelser er riktige, og eventuelt få korrigerende feil eller få supplerende opplysninger. Når vi har fått tilbakemelding og gjort eventuelle korrigeringer, sender vi rapporten med våre oppsummeringer og anbefalinger til uttalelse til fylkeskommunedirektør. Dersom vi gjennom vår undersøkelse får opplysninger som krever at vi ivaretar kontradiksjon utover dette, vil dette også ivaretas før rapporten ferdigstilles. Etter rapporten har vært til uttalelse hos fylkeskommunedirektør, ferdigstilles den og oversendes kontrollutvalgets sekretariat.

Relevant regelverk:

I undersøkelsen vil vi vurdere om Finnmark fylkeskommunes boligforvaltning har vært i tråd med gjeldende regelverk og retningslinjer. Enkelte av problemstillingene er beskrivende, og for disse er det ikke relevant å gjøre vurderinger.

Det er aktuelt å gjøre vurderinger av fylkeskommunens praksis opp mot blant annet:

- Kommuneloven
- Husleieloven
- Finnmark fylkeskommunes egne rutiner/retningslinjer og eventuelle vedtak

Metode:

Intervju og dokumentanalyse.

Prosjektstart:

Undersøkelsen er igangsatt, jf. kontrollutvalgets vedtak i sak 14/2025

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse ¹ :
Inntil 500 timer	November 2025

Kritiske faktorer:

Kritiske faktorer vil være knyttet til innsamling av data, dvs. samarbeidet med administrasjonen i innhenting av skriftlig dokumentasjon og muntlig informasjon.

Dato: 2.5.2025

Sign: Astrid Indrebø

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

¹ Under forutsetning av at prosjektets aktiviteter kan gjennomføres som planlagt, jf. kritiske faktorer